Mateřská škola Ostrava - Zábřeh, Volgogradská 4, příspěvková organizace,

IČ: 750 29 847

PO zapsána u Krajského soudu v Ostravě v obchodním rejstříku, oddíl Pr, vložka 289
Tel: 727 914 067, 724 001 755 **Email:** skolka@ms-volgogradska.cz

---

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

1. Předmět úpravy

1.1 Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

1.2 Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ v souladu s ustanovením § 123 zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1.3 Podle § 123 školského **zákona stanovuje nově od 1.1.2024 výši úplaty zřizovatel.** Podmínky, splatnost, možnost snížení či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 odst.1 vyhlášky o předškolním vzdělávání č.14/2005 Sb.

2. Plátci úplaty

2.1 Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ hradí zákonný zástupce.

3. Výše a splatnost úplaty

3.1. Úplatu za celodenní provoz lze stanovit maximálně do výše 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v MŠ v uplynulém kalendářním roce s výjimkou finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.

3.2. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu MŠ ve stejné měsíční výši.

3.3. Dětem, které navštěvují MŠ nejvýše 4 hod denně nebo 5 kalendářních dnů v měsíci, platí plnou výši školného.

3.4. V případě omezení nebo přerušení provozu MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty. V době letních prázdnin v době přerušení provozu bude úplata prominuta.

3.5. Vzdělávání v posledním roce ročníku MŠ se poskytuje bezúplatně.

3.6. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce a je prováděna v hotovosti u ekonomky, zástupkyně ředitelky nebo vedoucí učitelky na jednotlivých MŠ, případně bankovním převodem.

3.7. V případě absence dítěte v MŠ se úplata nevrací.

3.8. Ředitelka MŠ může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

4. Snížení, prominutí nebo osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

4.1. Osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání bude zákonný zástupce dítěte:

- **který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi ve smyslu § 4 odst.2 zákona č. 11/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.,**
- **kterému náleží zvýšení příspěvku na péči ve smyslu § 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.,**
- **kterému náleží přídavek na dítě ve smyslu § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře**
- **kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě ve smyslu § 12 odst. 1 zákona zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,**
- **fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče ve smyslu § 47e zákona č.359/1999 Sb., o sociálně -právní ochraně dětí.**

a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy.

4.2. Zákonný zástupce může být na základě žádosti osvobozen od úplaty za vzdělávání také z ***humanitárních důvodů***. (např. ozbrojený konflikt na Ukrajině)

4.3. Stanovená základní částka může být snížena na 50 % zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného kalendářního měsíce z důvodu nemoci a je řádně rodičem omluveno a tato skutečnost bude doložena lékařským potvrzením.

4.4. Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty požádat sám ve formuláři MŠ a ředitelka rozhoduje na základě této písemné žádosti.

5. Stanovení výše úplaty na školní rok 2026/2027

5.1. Na období 2026/2027 stanovuje zřizovatel ÚMOb Jih výši úplaty za předškolní vzdělávání v MŠ ve výši **1000 Kč měsíčně.**

5.2. Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného kalendářního měsíce a kterému bylo vydáno rozhodnutí o snížení úplaty za předškolní vzdělávání, stanovuje ředitelka MŠ úplatu pouze ve výši **50 % vyměřené částky za daný měsíc.**

6. Závěrečná ustanovení

Tato vnitřní směrnice je trvale uložena v kanceláři ředitele školy.
Směrnice nabývá platnosti dnem 1.9.2026 a platí až do vypracování směrnice nové.
Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2026.
Současně se ruší platnost směrnice č. 8/2022, která vstoupila v platnost 25.3.2022 a platnost dodatku č.2 ke směrnici č.8/2022, který nabyl účinnosti dne 1.9.2024.

V Ostravě dne 22.6.2026 ……

ředitelka školy
Renáta Králová